

СОГЛАСОВАНО
Педагогический совет № 5
«Подведение итогов работы за 2020-2021
год. Подготовка к летнему
оздоровительному периоду»
Дата проведения 26.05.2021г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий
МДОУ «Детский сад № 30 «Насто»
Е.В. Меренкова



ПОЛОЖЕНИЕ «Правила внутреннего распорядка для воспитанников и их родителей»

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее – обучающихся) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Петрозаводского городского округа «Детский сад № 30 «Насто» (далее – МДОУ) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также в соответствии с документами:

- Приказ от 31.07.2020 № 373 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования"

- Постановление № 2 от 28.01.2021г. "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания"

- Постановление № 32 от 27.10.2020г. «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПин 2.3. /2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (далее СанПиН)

Уставом и другими локальными актами МДОУ.

1.2. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее – Правила) разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в МДОУ, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в уставе МДОУ, и определяют режим образовательного процесса, внутренний распорядок обучающихся и защиту их прав.

1.3. Настоящие Правила утверждаются заведующим МДОУ, принимаются педагогическим советом на неопределенный срок.

1.4. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.5. При приеме обучающихся администрация МДОУ обязана ознакомить их родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.6. Копии настоящих Правил размещаются на информационных стендах в каждой возрастной группе МДОУ, а также на официальном сайте МДОУ в сети Интернет – <https://nasto30.ru/>

1.7. Администрация, педагогический совет, общее собрание трудового коллектива МДОУ, а также совет родителей (родительский комитет) обучающихся имеют право вносить предложения по усовершенствованию и изменению настоящих Правил.

2. ПОРЯДОК ПРИХОДА И УХОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Режим работы МДОУ:

- 5 дневная рабочая неделя;
- выходные дни — суббота, воскресенье, праздничные дни;
- максимальная длительность пребывания детей в МДОУ – 10,5 часов;
- ежедневно график работы МДОУ: с 07.30 до 18.00 час.

2.2. Прием обучающихся в МДОУ осуществляется с 07.30 час. до 9.00 час. Ежедневный утренний прием обучающихся проводят воспитатели групп, которые опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья обучающихся. Родители (законные представители) должны знать о том, что своевременный приход в МДОУ – необходимое условие качественной и правильной организации воспитательно-образовательного процесса. Родители (законные представители) должны помнить, что в соответствии с СанПиНом по истечении времени завтрака (до 8.50 час.), оставшаяся пища должна быть ликвидирована.

2.3. Основу режима образовательного процесса в МДОУ составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной деятельности (далее – НОД), прогулок и самостоятельной деятельности обучающихся.

2.4. Расписание НОД составляется в соответствии с СанПиНом.

2.5. Администрация МДОУ имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском воспитателей, на время ремонта и др.).

2.6. Родители (законные представители) обязаны забрать обучающихся до 18.00 ч. В случае неожиданной задержки, родитель (законный представитель) должен незамедлительно связаться с воспитателем группы. Если родители (законные представители) не предупредили воспитателя и не забрали обучающегося после 18.00 ч, воспитатель оставляет за собой право передать обучающегося дежурному отделу полиции, поставив в известность родителей (законных представителей) о местонахождении ребёнка.

2.7. Если родители (законные представители) привели обучающихся после начала какого-либо режимного момента, необходимо раздеть его и подождать вместе с ним в раздевалке до ближайшего перерыва, лично передать ребенка педагогу.

2.8. Родители (законные представители) ежедневно обязаны лично передавать обучающихся воспитателю группы. Нельзя забирать детей из МДОУ, не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии, наркотическом опьянении.

2.9. Если родители (законные представители) обучающихся не могут лично забрать ребенка из МДОУ, то требуется заранее оповестить об этом администрацию детского сада и сообщить, кто будет забирать ребенка из числа тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей) и или прописаны в Договоре.

2.10. Категорически запрещен приход обучающихся дошкольного возраста в МДОУ и его уход без сопровождения родителя (законного представителя).

2.11. Чтобы избежать случаев травматизма, родителям необходимо проверять содержимое карманов в одежде обучающихся на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в МДОУ острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства, военизированные опасные игрушки (сабли, мечи, пистолеты с патронами и т. д.).

2.12. Обучающимся запрещается приносить в детский сад жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, чипсы, сухарики, напитки и др.).

2.13. Не рекомендуется надевать обучающимся золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. За золотые и серебряные вещи, а также за дорогостоящие предметы администрация МДОУ ответственности не несет.

2.14. Запрещается оставлять велосипеды, самокаты, коляски и санки в помещении детского сада, прикреплять их в местах эвакуации. Администрация МДОУ не несёт ответственность за оставленные без присмотра вышеперечисленные вещи.

3. ЗДОРОВЬЕ ОБУЧАЮЩЕГО

- 3.1. Прием обучающихся в МДОУ проводится на основании справки о состоянии здоровья обучающегося, которую необходимо предоставлять воспитателю. Контроль утреннего приема детей в МДОУ осуществляет воспитатель.
- 3.2. Выявленные больные или с подозрением на заболевание обучающиеся в МДОУ не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых (временно размещают в медицинском кабинете под присмотром взрослого сотрудника) до прихода родителей (законных представителей) или направляют в лечебное учреждение.
- 3.3. Родители (законные представители) обязаны приводить обучающихся в МДОУ здоровыми и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.
- 3.4. Если у обучающихся есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя и предоставить соответствующее медицинское заключение.
- 3.5. Обучающиеся, не посещающие МДОУ более 7 дней (за исключением выходных и праздничных дней), должны иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья (с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными).
- 3.6. В случае длительного отсутствия обучающихся в МДОУ по каким-либо обстоятельствам родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего МДОУ о сохранении места за обучающимся с указанием периода и причин его отсутствия.
- 3.7. О невозможности прихода обучающихся по болезни или другой уважительной причине необходимо сообщить в МДОУ по телефону 77-16-44, 70-33-88 или по мобильному телефону группы воспитателю группы.
- 3.8. Если обучающийся заболел во время пребывания в МДОУ, то воспитатель незамедлительно обязан связаться с родителями (законными представителями). Поэтому родители (законные представители) обязаны сообщать воспитателям о любых изменениях контактных данных.
- 3.9. Родители (законные представители) и педагоги МДОУ обязаны доводить до сознания обучающихся то, что в группе детям не разрешается обижать друг друга, не разрешается «давать сдачи», брать без разрешения личные вещи, в том числе и принесенные из дома игрушки других детей; портить и ломать результаты труда других детей. Это требование продиктовано соображениями безопасности и сохранения здоровья и эмоционального благополучия каждого ребенка.
- 3.10. Родители (законные представители) должны заботиться о здоровье своих детей:
- вести здоровый образ жизни и быть личным примером для своего ребёнка;
 - заботиться о безопасности ребёнка во время каникул, отдыха и т.д.
- 3.11. Меню в МДОУ составляется в соответствии с СанПиНом. Родитель знакомится с меню на информационном стенде в раздевалке группы, а также около окна раздачи на стенде (около кухни).
- 3.12. Медицинское обслуживание обучающихся осуществляет ГБУЗ «Городская детская поликлиника № 1».

4. ВНЕШНИЙ ВИД И ОДЕЖДА ОБУЧАЮЩИХСЯ.

- 4.1. Родители (законные представители) обучающихся должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться), следить за исправностью застежек (молний).
- 4.2. Родители (законные представители) обязаны приводить обучающихся в опрятном виде, чистой одежде и обуви. Обучающийся должен иметь умытое лицо, чистые нос, уши, руки и ноги; подстриженные ногти; подстриженные и тщательно расчесанные, аккуратно

заплетенные волосы; чистое нижнее белье (в целях личной гигиены мальчиков и девочек необходима ежедневная смена нательного нижнего белья).

4.3. Если внешний вид и одежда обучающихся неопрятна, воспитатель вправе сделать замечание родителю (законному представителю) и рекомендовать ему соблюдать надлежащий уход за ребенком.

4.4. Для создания комфортных условий пребывания, обучающихся в МДОУ родитель (законный представитель) обязан обеспечить следующее:

- Сменная обувь: тапочки (или сандалии) с каблучком и жестким задником на светлой подошве строго по размеру ноги. Основное требование — удобство для ребенка в процессе самообслуживания: наличие застёжек-липучек или резинок на подъеме стопы.
- Не менее двух комплектов сменного белья: мальчикам — шорты, трусики, майки, рубашки, колготки; девочкам — колготки, майки, трусики, платице или юбочка с кофточкой. В теплое время — носки, гольфы.
- Комплект сменного белья для сна (пижама, если необходимо — клеенка).
- Два пакета для хранения чистого и использованного белья.
- Чешки для музыкальных занятий (строго по размеру ноги).
- Для занятия физкультурой в зале необходима специальная физкультурная форма: чистая футболка, темные шорты из несинтетических, дышащих материалов; х/б носочки и спортивная обувь без шнурков на резиновой подошве (строго по размеру ноги).
- Индивидуальная расческа для поддержания опрятного вида в течение дня.
- Головной убор.
- Носовой платок или бумажные салфетки (необходимы ребенку, как в помещении, так и на прогулке), влажные салфетки. На одежде должны располагаться удобные карманы для их хранения.

4.5. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды, пижаму ребенка, полотенце для мытья ног.

4.6. Родители (законные представители) должны промаркировать вещи обучающихся (инициалы) во избежание потери или случайного обмена с другим ребенком. Одежда хранится в индивидуальном шкафчике обучающихся в раздевальной комнате. За утерю не промаркированной одежды и обуви администрация ДООУ ответственности не несет.

4.7. Для прогулок на улице, особенно в межсезонье и в зимний период, рекомендуется наличие сменной верхней одежды, варежки, колготки, штаны, резиновые сапоги и т.д.

4.8. Порядок в специально организованных в раздевальных шкафках для хранения обуви и одежды, обучающихся поддерживают их родители (законные представители).

5. ИГРА И ПРЕБЫВАНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА СВЕЖЕМ ВОЗДУХЕ.

5.1. Воспитатели всех возрастных групп организуют прогулку обучающихся в соответствии с требованиями СанПиН.

5.2. Администрация МДОУ оставляет за собой право отказать родителям (законным представителям) в просьбе оставлять обучающихся во время прогулки в групповой комнате, так как, в соответствии с требованиями СанПиН все помещения ежедневно проветриваются в отсутствие детей (сквозное), а обучающиеся должны приходить в МДОУ — здоровыми.

5.3. Использование личных велосипедов, самокатов и роликовых коньков в детском саду (без согласия инструктора по физкультуре или воспитателя) запрещено в целях обеспечения безопасности других обучающихся.

5.4. Обучающийся может принести в МДОУ личную игрушку, если она чистая и не содержит мелких опасных деталей и соответствует требованиям СанПиН. Родитель (законный представитель), разрешая своему ребенку принести личную игрушку в детский сад, соглашается с мыслью, что «я и мой ребенок не расстроимся, если с ней будут играть

другие дети или она испортится». За сохранность принесенной из дома игрушки, воспитатель и МДОУ ответственности не несут. Запрещено приносить игровое оружие.

5.5. Если выясняется, что обучающийся забрал домой игрушку из МДОУ (в том числе, и игрушку другого ребенка), то родители (законные представители) обязаны незамедлительно вернуть ее, разъяснив ребёнку, почему это запрещено.

5.6. Родителям (законным представителям), желающим организовать праздничное мероприятие, отметить день рождения ребенка в МДОУ, следует побеседовать с воспитателями группы о традиции проведения этого праздника (решение родительского собрания в группе). Категорически запрещено угощать обучающихся в МДОУ кремовыми изделиями, жвачками, конфетами на палочке, фруктами, лимонадом и прочими пищевые продукты домашнего (не промышленного) изготовления, а также принесенные из дома.

6. ПРАВА ОБУЧАЮЩИХСЯ

6.1. МДОУ реализует право обучающихся на дошкольное образование, гарантированное государством.

6.2. Обучающиеся, посещающие МДОУ, имеют право:

- * на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;

- * своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении (по письменному разрешению-согласию родителей);

- * в случае необходимости обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования (по согласию, письменного разрешения);

- * уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

- * свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

- * развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;

- * поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;

- * бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в МДОУ основной образовательной программой дошкольного образования;

- * пользование имеющимися в МДОУ объектами культуры и спорта, в установленном порядке;

- * получение дополнительных платных образовательных услуг.

7. ПООЩРЕНИЕ И ДИСЦИПЛИНАРНОЕ ВОЗДЕЙСТВИЕ

7.1. Меры дисциплинарного взыскания к обучающимся МДОУ не применяются.

7.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся МДОУ не допускается.

7.3. Дисциплина в МДОУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

7.4. Поощрение обучающихся МДОУ за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков.

8. СОТРУДНИЧЕСТВО

8.1. Педагоги, администрация МДОУ обязаны тесно сотрудничать с родителями (законными представителями) обучающихся для создания условий для успешной адаптации ребенка и обеспечения безопасной среды для его развития.

8.2. По вопросам, касающимся развития, обучения и воспитания обучающихся, родители (законные представители) обучающихся могут обратиться за консультацией к администрации, педагогам и специалистам МДОУ в специально отведенное на это время, заблаговременно записаться на консультацию.

8.3. Педагоги (воспитатели) проводят беседы и консультации для родителей (законных представителей) - с 13.00 до 14.30 час. – по предварительной договорённости. В другое время педагог находится с детьми, и отвлекать его от воспитательно-образовательного процесса категорически запрещается. Специалисты – по договоренности, но не во время ведения образовательной деятельности.

8.4. К педагогам МДОУ необходимо обращаться на «Вы», по имени и отчеству, независимо от возраста, спокойным тоном. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствии детей.

8.5. Родители (законные представители) обучающихся обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребенок, и на общих родительских собраниях МДОУ, а также активно участвовать в воспитательно-образовательном процессе, совместных с детьми мероприятиях.

8.6. Каждый родитель (законный представитель) имеет право принимать активное участие в воспитательно-образовательном процессе, участвовать в педагогических совещаниях МДОУ с правом совещательного голоса, вносить предложения по работе с обучающимися, быть избранным путем голосования в Родительский комитет и Совет МДОУ.

8.7. Родители (законные представители) обучающихся обязаны соблюдать и выполнять условия настоящих правил, договора между МДОУ и родителями (законными представителями), Устав ДОУ.

8.8. Если у родителя (законного представителя) возникли вопросы по организации воспитательно-образовательного процесса, пребыванию ребенка в группе, следует: обсудить их с воспитателями группы; если это не помогло решению проблемы, необходимо обратиться к администрации МДОУ.

9. РАЗНОЕ.

9.1. Для отчисления обучающихся необходимо: за 1 неделю до ухода ребенка из МДОУ родитель (законный представитель) должен написать на имя заведующего заявление по установленной форме, где уточняется дата выбывания ребенка.

9.2. Родители (законные представители) обучающихся, при отчислении и при уходе в школу ребёнка, должны заблаговременно позаботиться об оплате за пребывание ребёнка в МДОУ (предоплата).

9.3. На период временного закрытия МДОУ на летний период, ремонтные работы, согласно приказу Управления образования комитета социального развития Администрации Петрозаводского городского округа, обучающиеся могут быть переведены в функционирующее МДОУ на территории Петрозаводского городского округа.

10. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ.

10.1. Изменения и дополнения в правила внутреннего распорядка вносятся по предложению родителей (законных представителей) обучающихся, членов Родительского комитета, Совета и администрации МДОУ «Детский сад № 30 «Насто».